

Hinweise Rundgang 2022, 21. Juli bis 24. Juli 2022

Stand: 3. Juni 2022

Ansprechpartnerin: Luisa Banhardt, Projektleitung für Veranstaltungen, lbanhardt@hfg-karlsruhe.de

Generelles Format und Rahmenbedingungen

- Der Rundgang findet im Zeitraum vom 21. bis 24. Juli 2022 statt.
- Vernissage inkl. Preisverleihungen Fördergesellschaft der HfG am 21. Juli 2022 ab 18 Uhr.
- Einreichung sämtlicher Arbeiten möglich inkl. Vordiplome. **Bitte keine Diplomarbeiten einreichen**, diese werden im Rahmen der jährlichen Diplomausstellung präsentiert.
- Im Rahmen des Seminars „Just merged“ wird in diesem Jahr unter der Leitung des Kollektivs YRD.Works die Architektur zum Rundgang erarbeitet. Ausgewählte Ansprechpartner*innen der einzelnen Fachbereiche (siehe unten) geben hierzu Rückmeldung bzw. Feedback zu den entsprechenden (architektonischen) Anforderungen der einzelnen Fachbereiche.
- Für Mitte Juni 2022 wird ein weiterer interner Termin von Luisa Banhardt organisiert, um erste Zuordnungen der eingereichten Arbeiten zu den vorhandenen Flächen / Architektur zu diskutieren.
- Spätestens 11. Juli 2022 werden die finalen Pläne zur Rundgangsarchitektur / Zuteilung der zur Verfügung stehenden Flächen an die Ansprechpartner*innen der jeweiligen Fachbereiche (siehe unten) weitergeleitet. Daran anknüpfend liegt es in den Händen der jeweiligen Fachbereiche, die genaue Positionierung einzelner Arbeiten zu bestimmen / auszuhandeln.
- Vom 12. bis 15. Juli 2022 wird die Architektur zum Rundgang aufgebaut.
- Die finale Übergabe der Architektur an die Fachbereiche erfolgt am 15. Juli 2022. Der Aufbau der einzelnen Arbeiten erfolgt dementsprechend ab dem 15. Juli / 16. Juli 2022 (weitere Hinweise zum Aufbau, siehe unten).

Einreichung Werkangaben / Veranstaltungskonzepte sowie weiteres Verfahren

- Deadline der Einreichung der beiden Formulare (Werkangaben und Veranstaltungskonzepte) am 13. Juni 2022.
Bitte beachten Sie, dass es wie beim letzten Rundgang zwei unterschiedliche Formulare gibt!
- Beide Dokumente dienen als Grundlage für die Öffentlichkeitsarbeit / Labels; das Formular zu den Veranstaltungskonzepten dient darüber hinaus der Zusammenstellung des Veranstaltungsprogramms während der Laufzeit des Rundgangs.
- Bitte reichen Sie die Formulare direkt bei den zuständigen Ansprechpartner*innen ein:

KD: Anton Stuckardt <astuckardt@hfg-karlsruhe.de>

PD: Freia Achenbach <fachenbach@hfg-karlsruhe.de>

MK:

Karolina Sobel für Fotografie <ksobel@hfg-karlsruhe.de>

Serpil Turhan / Fred Kelemen für Film <sturhan@hfg-karlsruhe.de>, <kelemen@live.de>

Paul Modler / Lorenz Schwarz für Sound <pmodler@hfg-karlsruhe.de>, <lschwarz@hfg-karlsruhe.de>

Charlotte Eifler für Moving Image <ceifler@hfg-karlsruhe.de>

Anna-Lina Helsen, Vivien Zornow, Jung Eun Lee und Boris Creimerman für Kunst Digitaler Medien <alhelsen@hfg-karlsruhe.de>, <vzornow@hfg-karlsruhe.de>, <jelee@hfg-karlsruhe.de>, <bcreimerman@hfg-karlsruhe.de>

Vivien Zornow für Game Lab <vzornow@hfg-karlsruhe.de>

Dieter Sellin für die benötigte(n) Geräte / Technik <ds@hfg-karlsruhe.de>

ADSZ: Ebba Waldhör <efwaldhoer@hfg-karlsruhe.de>

KuPhi: Barbara Kuon <bkuon@hfg-karlsruhe.de>

Kuration, Auf- und Abbau, Werkstatt und Materialbestellungen

- Kuration: Für Mitte Juni 2022 wird ein weiterer Termin von Luisa Banhardt organisiert, um mit den o.g. Ansprechpartner*innen erste Zuordnungen der eingereichten Arbeiten zu den vorhandenen Flächen / Architektur zu diskutieren.
- Spätestens 11. Juli 2022 werden die finalen Pläne zur Rundgangsarchitektur / Zuteilung der zur Verfügung stehenden Flächen an die Ansprechpartner*innen der jeweiligen Fachbereiche (siehe oben) weitergeleitet. Daran anknüpfend liegt es in den Händen der jeweiligen Fachbereiche, die genaue Positionierung einzelner Arbeiten zu bestimmen / auszuhandeln.
- Vom 12. bis 15. Juli wird die Architektur zum Rundgang aufgebaut.
- Die finale Übergabe der Architektur an die Fachbereiche erfolgt am 15. Juli 2022.
- **Aufbautage:** (15.), 18., 19. und 20. Juli 2022 (Alexander Knoppik beantragt darüber hinaus eine Wochenendgenehmigung zum selbstständigen Aufbau am 16. und 17. Juli 2022). Es wird dieses Mal keinen Aufbauplan (Zuteilung Fachbereiche zu bestimmten Aufbautagen) geben.
- Über die zwei unterschiedlichen Typen an Formularen zur Einreichung der Arbeiten wird ein erster Technikbedarf zusammengestellt, der an Alexander Knoppik weitergeleitet wird. Dementsprechend: Wenn Ihre Arbeit berücksichtigt werden soll, reichen Sie bitte die Formulare ein! Vereinbaren Sie trotzdem unbedingt einen Termin bei der zentralen Ausleihe zur genauen Besprechung Ihrer Technikangaben mit Alexander Knoppik.
- Aufbau und Abbau der einzelnen Arbeiten, einschließlich Streichen der Wände und Licht, in Eigenverantwortung der jeweiligen Fachbereiche.
- Falls Sie Unterstützung beim Aufbau Ihrer Arbeit benötigen, besprechen Sie dies bitte ebenfalls mit Alexander Knoppik.
- Durch die Fachbereiche: Koordination des eigenständigen Abbaus und Wiederherstellung des alten Zustands.
- **Werkstatt:** Bitte melden Sie sich rechtzeitig, also mindestens eine Woche bevor dem Tag, an dem Sie etwas bauen möchten, bei Susanne Schmitt in der Werkstatt an.
- **Materialbestellungen/-besorgungen** (bis auf Stahl) in Eigenregie vornehmen. Bitte versuchen Sie, Ihre Bestellungen innerhalb der jeweiligen Fachgruppe bzw. fachgruppenübergreifend zu bündeln, um Lieferkosten zu reduzieren!
- **Stahlbestellungen:** Hier wird Susanne Schmitt eine Sammelbestellung aufgeben. Bevor Sie Ihre Bestellung bei Susanne Schmitt anmelden, prüfen Sie bitte selbstständig zunächst bei der Firma Eisen Schmitt (Karlsruhe) die Verfügbarkeiten und nehmen Sie Preisvergleiche vor.
- Sonstige Materialien / Ausstattung müssen in Eigenverantwortung organisiert werden.
- Für die Beaufsichtigung der ausgestellten Arbeiten, einschließlich des An- und Ausstellens von Geräten o.Ä. wird gesorgt. Eine von Luisa Banhardt beauftragte Person wird Angaben für den Technical Rider zum Rundgang einholen.
- Bitte halten Sie die Studierenden an, die jeweiligen Ausstellungsbereiche vor der Eröffnung zu reinigen und Müll an den dafür vorgesehenen Orten zu entfernen. Die Ausstellung wird nicht eröffnet, wenn die Fluchtwege nicht frei sind und noch Müll herumliegt!
- Aus Brandschutzgründen nicht ausgestellt werden können: freihängende Papierflächen, Folien oder brennbare Textilien.

Öffentlichkeitsarbeit

- Poster und Öffentlichkeitsmaterialien werden durch das Presseteam koordiniert.
- Produktion von einfachen Ausstellungslabels für die Eröffnung des Rundgangs am 21. Juli 2022 anhand der eingereichten Formulare zu den Werkangaben durch das Presseteam.
- Die Presse benötigt Texte zu fünf ausgewählten Arbeiten oder Projekten je Fachbereich (1. Abschnitt Werk, 2. Abschnitt Biografie), 2.000 bis 4.000 Zeichen, 1 bis 3 Bilder + Captions. Zu senden an: presse@hfg-karlsruhe.de.

Eröffnungsfeier, Veranstaltungsprogramm

- Für die Eröffnungsfeier sowie weitere Veranstaltungstage (Informationen am Ende des Dokuments) werden die eingereichten Veranstaltungsvorschläge auf die zur Verfügung stehende Besuchszeit verteilt. Zu den öffentlichen Führungen wird es erneut einen Open Call geben.
- Falls es innerhalb der Fachgruppen Vorschläge für externe Gäste gibt, die die internen Arbeiten ergänzen / kontextualisieren können, freuen wir uns auch hier über Rückmeldungen an Luisa Banhardt.
- Planung der Eröffnungsfeier und des weiteren Veranstaltungsprogramms unter Luisa Banhardt.

Finanzen

- Für den Rundgang wird es pro Fachgruppe ein kleines Budget für Anschaffungen / Produktionskosten o.Ä. geben - Genehmigung der Kosten bitte bei den zuständigen Fachbereichskordinator*innen einholen:

KD: Anton Stuckardt <astuckardt@hfg-karlsruhe.de>

PD: Freia Achenbach <fachenbach@hfg-karlsruhe.de>

MK:

Karolina Sobel für Fotografie <ksobel@hfg-karlsruhe.de>

Serpil Turhan / Fred Kelemen für Film <sturhan@hfg-karlsruhe.de>, <kelemen@live.de>

Paul Modler / Lorenz Schwarz für Sound <pmodler@hfg-karlsruhe.de>, <lschwarz@hfg-karlsruhe.de>

Charlotte Eifler für Moving Image <ceifler@hfg-karlsruhe.de>

Luisa Banhardt für Kunst Digitaler Medien <lbhardt@hfg-karlsruhe.de>

ADSZ: Ebba Waldhör <efwaldhoer@hfg-karlsruhe.de>

KuPhi: Barbara Kuon <bkuon@hfg-karlsruhe.de>

- Zeichnungsbefugt sind, in Absprache mit den unter genannten Koordinator*innen, Professor*innen und Mitarbeiter*innen. Nur die Koordinator*innen sind befugt, Rechnungen abzuzeichnen. Bitte reichen Sie die abgezeichneten Rechnungen, unter Angabe der Kostenstelle 35001 und dem Schlagwort „Rundgang 2022“, bei Luisa Banhardt ein.

Aufgaben Ansprechpartner*innen der Fachbereiche

- Einsammeln der Werkangaben und Veranstaltungskonzepte bis 13. Juni 2022 und Weiterleitung letzterer an Luisa Banhardt
- Nennung und Verwaltung des zugewiesenen Budgets in Absprache mit Luisa Banhardt
- Abzeichnung von Rechnungen und Weiterleitung an Luisa Banhardt
- Kommunikation bzw. Weiterleitung des Bedarfs des jeweiligen Fachbereichs an Yrd.Works / Luisa Banhardt
- Übermittlung von Feedback zum Stand der Architektur (im Hinblick auf den Bedarf des eigenen Fachbereichs) an Yrd.Works / Luisa Banhardt
- Übernahme Kuration / Gestaltung des Verfahrens der Kuration nach Übermittlung der (groben) Flächenzuteilung
 - erste Diskussion Mitte Juni 2022 (organisiert durch Luisa Banhardt)
 - Kuration vorbereiten im Hinblick auf Übergabe der Architektur am 15. Juli 2022!
 - Moderation der Bespielung der jeweiligen zugeteilten Flächen ab dem 15. Juli 2022!
- ggf. Einladung externer Gäste im Namen des jeweiligen Fachbereichs

Weiteres

- Koordination Aufsichten und Schließzeiten durch Luisa Banhardt / Igor Hardt
- Beauftragung Brandschutz durch Luisa Banhardt

Deadline / Zeitraum	Meilenstein
13. Juni 2022	Frist Einreichen der beiden Formulare „Werkangaben“ und „Veranstaltungskonzepte“
Mitte Juni 2022 (tba)	interner Termin: erste Überlegungen zur Zuordnung eingereichter Arbeiten zu vorhandenen Flächen / Architektur
spätestens 11. Juli 2022 (tba)	Kommunikation finaler Architekturpläne / Flächenzuteilung an die Ansprechpartner*innen der jeweiligen Fachbereiche. Daran anknüpfend liegt es in den Händen der jeweiligen Fachbereiche, die genaue Positionierung einzelner Arbeiten zu bestimmen / auszuhandeln.
12. bis 15. Juli 2022	Aufbau der Rundgangsarchitektur
15. Juli 2022	finale Übergabe der Architektur (Abschluss Aufbau Rundgangsarchitektur) an die Fachbereiche
(15.), 18., 19. und 20. Juli 2022 (Alexander Knoppik beantragt darüber hinaus eine Wochenendgenehmigung zum selbstständigen Aufbau am 16. und 17. Juli 2022)	Aufbautage
21. Juli 2022, 18 Uhr	Eröffnung Rundgang

Öffentliche Besuchstage mit Veranstaltungsprogramm

Donnerstag, 21. Juli 2022 ab 18 Uhr: Eröffnung

Freitag, 22. Juli 2022 von 11 bis 20 Uhr

Samstag, 23. Juli 2022 von 11 bis 20 Uhr

Sonntag, 24. Juli 2022 von 11 bis 20 Uhr

Darüber hinaus ggf. weitere Abendveranstaltungen nach 20 Uhr.